

REGULAMIN

wymagań wobec osób realizujących zadania publiczne w Stowarzyszeniu Inicjatywa Obywatelska Pro Civium

(dokument operacyjny Zintegrowanego Systemu Zarządzania Stowarzyszeniem Inicjatywa Obywatelska Pro Civium – ZSZ)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa wymagania formalne, organizacyjne i etyczne wobec osób realizujących zadania publiczne w Stowarzyszeniu Inicjatywa Obywatelska Pro Civium, zwanych dalej „Realizatorami”.
2. Regulamin stanowi element **Zintegrowanego Systemu Zarządzania (ZSZ)** i ma zastosowanie do wszystkich form realizacji zadań publicznych, w szczególności:
 - zadań finansowanych ze środków publicznych,
 - zadań realizowanych na podstawie umów, porozumień lub konkursów,
 - działań realizowanych w ramach projektów, programów i inicjatyw społecznych Stowarzyszenia.
3. Celem Regulaminu jest zapewnienie:
 - wysokiej jakości i rzetelności realizowanych zadań,
 - zgodności działań z prawem, zasadami etyki i misją Stowarzyszenia,
 - bezpieczeństwa beneficjentów, partnerów i interesu publicznego.

§ 2. Wymogi formalne

1. Do realizacji zadań publicznych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:

1. posiadają **udokumentowane doświadczenie** zgodne z zakresem merytorycznym zadania,
 2. legitymują się **wykształceniem kierunkowym** potwierdzonym dyplomem, certyfikatem lub innym równoważnym dokumentem,
 3. zostały pozytywnie zweryfikowane pod kątem **braku prawomocnych zakazów sądowych** odnoszących się do charakteru realizowanego zadania,
 4. ukończyły **wymagane szkolenia przygotowawcze**, w tym szkolenia wewnętrzne przewidziane w ZSZ,
 5. odbyły **staż, praktykę lub okres wdrożeniowy** w strukturach Stowarzyszenia lub w instytucji partnerskiej, potwierdzający gotowość do samodzielnego wykonywania obowiązków,
 6. wykazały się **systematycznością, rzetelnością i odpowiedzialnością** w dotychczasowej działalności wolontariackiej lub zawodowej, co potwierdzone jest rekomendacją właściwego Koordynatora.
2. Spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 1, podlega **weryfikacji przed dopuszczeniem do realizacji zadania publicznego.**
-

§ 3. Wymogi etyczne i organizacyjne

1. Realizatorzy zobowiązani są do działania zgodnie z:
 - misją i wartościami Stowarzyszenia,
 - Kodeksem Etycznym obowiązującym w Pro Civium,
 - zasadami należytej staranności i odpowiedzialności zawodowej.
2. Zabrania się podejmowania jakichkolwiek działań, które mogłyby:
 - naruszać bezstronność realizacji zadania,
 - godzić w dobro beneficjentów,
 - naruszać interes publiczny lub reputację Stowarzyszenia.
3. Każdy Realizator zobowiązany jest do **zachowania poufności** informacji uzyskanych w związku z realizacją zadania publicznego, w szczególności danych osobowych, informacji wrażliwych oraz informacji objętych tajemnicą zawodową lub

organizacyjną.

4. Realizatorzy są zobowiązani do **niezwłocznego zgłaszania** wszelkich zdarzeń, uchybień lub okoliczności mogących świadczyć o nieprawidłowościach w realizacji zadania:
 - w pierwszej kolejności – Zarządowi Stowarzyszenia oraz, jeżeli dotyczy, instytucji finansującej (donatorowi),
 - w przypadku braku reakcji lub podejrzenia rażących naruszeń – właściwym organom uprawnionym do podjęcia działań nadzorczych lub kontrolnych.
5. Kierownik zadania publicznego, Dyrektor właściwego Centrum lub inna osoba wskazana w strukturze ZSZ odpowiada za:
 - weryfikację spełnienia wymogów określonych w § 2 i § 3,
 - bieżący nadzór nad prawidłowością realizacji zadania.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. Wszelkie odstępstwa od postanowień Regulaminu wymagają **pisemnej zgody Zarządu** i muszą być uzasadnione interesem Stowarzyszenia lub specyfiką zadania.
3. Regulamin ma zastosowanie łącznie z innymi dokumentami wewnętrznymi obowiązującymi w ramach ZSZ.