

SYLABUS PRAKTYK STUDENCKICH

Kierunek: **Prawo**

Rodzaj praktyk: praktyki zawodowe / śródroczne / ciągłe

Forma realizacji: zdalna (online) i hybrydowa

Liczba godzin: zgodnie z wybranym trybem (150/300)

Miejsce realizacji praktyk: Stowarzyszenie Inicjatywa Obywatelska Pro Civium

1. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA PRAKTYK I UZASADNIENIE MERYTORYCZNE

1.1. Stowarzyszenie Inicjatywa Obywatelska Pro Civium prowadzi działalność poradniczą, interwencyjną i edukacyjną w obszarze prawa, w szczególności w zakresie prawa karnego, karnego wykonawczego, rodzinnego, administracyjnego oraz praw człowieka. Działania organizacji skierowane są m.in. do osób pozbawionych wolności, osób po odbyciu kary, ich rodzin oraz innych beneficjentów znajdujących się w trudnej sytuacji prawno-społecznej.

1.2. Praktyki studenckie realizowane w Pro Civium umożliwiają studentom prawa zapoznanie się z praktycznym funkcjonowaniem poradnictwa prawnego w organizacji pozarządowej, analizą akt spraw oraz współpracą z zespołem interdyscyplinarnym.

1.3. Program praktyk został zaprojektowany w sposób umożliwiający osiągnięcie efektów uczenia się właściwych dla kierunku prawo, z zachowaniem zasady, że student nie udziela samodzielnych porad prawnych i działa wyłącznie pod nadzorem wykwalifikowanych specjalistów.

2. CELE PRAKTYK

Cele główne:

- przygotowanie studenta do praktycznego stosowania wiedzy prawniczej,
- zapoznanie z funkcjonowaniem poradnictwa prawnego w trzecim sektorze,
- kształtowanie postawy odpowiedzialności zawodowej i etycznej przyszłego prawnika.

Cele szczegółowe:

- rozwijanie umiejętności analizy akt spraw i dokumentacji prawnej,
- nabycie kompetencji w zakresie komunikacji z beneficjentem poradnictwa,
- poznanie specyfiki prawa w kontekście resocjalizacji i readaptacji społecznej,
- zrozumienie roli prawnika w zespole interdyscyplinarnym.

3. ZAKRES MERYTORYCZNY I ZADANIA STUDENTA

3.1. Wsparcie poradnictwa prawnego

- udział pomocowy w obsłudze infolinii wsparcia oraz kanałów czatowych o charakterze informacyjnym,
- wstępna kwalifikacja spraw pod względem formalno-prawnym,
- bieżąca obsługa beneficjentów w zakresie informacji proceduralnej (bez udzielania porad),
- zapoznanie się z zasadami pracy z osobami w kryzysie prawnym.

3.2. Analiza akt spraw i dokumentacji

- analiza akt spraw pod kątem prawnym (w szczególności spraw karnych, karnych wykonawczych, rodzinnych i administracyjnych),
- identyfikacja podstaw prawnych, trybów postępowań i możliwych ścieżek proceduralnych,
- udział w opracowywaniu opisów spraw (case study) o charakterze dydaktycznym,
- nauka prowadzenia dokumentacji sprawy zgodnie z zasadami poufności.

3.3. Wsparcie w przygotowywaniu pism procesowych

- udział w przygotowywaniu projektów pism procesowych (wnioski, skargi, odwołania, zapytania),
- analiza poprawności formalnej i logicznej pism,
- zapoznanie się z zasadami redagowania pism urzędowych i procesowych,
- nauka pracy na wzorach i szablonach dokumentów.

3.4. Udział w pracy zespołu interdyscyplinarnego

- uczestnictwo w spotkaniach zespołów specjalistycznych (prawnicy, pedagodzy, psychologowie),
- poznanie znaczenia współpracy międzydziedzinowej w sprawach społecznie trudnych,
- obserwacja procesu planowania działań pomocowych i interwencyjnych.

3.5. Prawo w kontekście resocjalizacji i praw człowieka

- zapoznanie się z funkcjonowaniem prawa karnego wykonawczego i praw osób pozbawionych wolności,
- analiza zagadnień praw człowieka, proporcjonalności kary i readaptacji społecznej,
- udział w opracowywaniu materiałów informacyjnych i edukacyjnych o charakterze prawnym,
- refleksja nad społeczną rolą prawa i prawnika.

3.6. Narzędzia cyfrowe i nowe technologie

- zapoznanie się z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i systemów informatycznych w pracy prawnika,
- analiza zastosowania rozwiązań opartych na AI w analizie akt i informacji prawnej,

- omówienie ograniczeń i zagrożeń etycznych związanych z automatyzacją pracy prawniczej.

3.7. Prawnik a etyka zawodowa

- zapoznanie się z zasadami etyki zawodów prawniczych,
- analiza odpowiedzialności prawnej i dyscyplinarnej,
- przestrzeganie zasad poufności, ochrony danych osobowych i tajemnicy zawodowej,
- kształtowanie postawy rzetelności i odpowiedzialności.

4. EFEKTY UCZENIA SIĘ (ZGODNE Z WYMAGANIAMI PKA)

Wiedza:

- student zna podstawowe procedury prawa materialnego i procesowego,
- rozumie specyfikę poradnictwa prawnego w organizacji pozarządowej,
- zna zasady etyki zawodów prawniczych.

Umiejętności:

- potrafi analizować akta spraw i dokumentację prawną,
- potrafi przygotować projekty pism procesowych,
- potrafi komunikować się z beneficjentem w sposób jasny i profesjonalny.

Kompetencje społeczne:

- wykazuje odpowiedzialność zawodową i etyczną,
- rozumie granice własnych kompetencji,
- jest przygotowany do pracy w środowisku wymagającym wysokiej wrażliwości społecznej.

5. METODY REALIZACJI I NADZORU

- Praktyki realizowane są pod nadzorem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje,
- Student nie udziela samodzielnych porad prawnych,
- Wszystkie działania odbywają się zgodnie z prawem i regulaminem organizacji.

6. ZALICZENIE PRAKTYK

Warunkiem zaliczenia praktyk jest:

- realizacja wymaganej liczby godzin,
- aktywne uczestnictwo w powierzonych zadaniach,
- prowadzenie dokumentacji praktyk (dziennik, sprawozdanie),
- pozytywna opinia opiekuna praktyk.

MODUŁ DODATKOWY DO PRAKTYK STUDENCKICH

1. Charakter modułu i uzasadnienie merytoryczne

Moduł dodatkowy stanowi uzupełnienie praktyk studenckich o komponent obywatelski, rozwojowy i certyfikacyjny, ukierunkowany na budowę społeczeństwa obywatelskiego, rozwój ruchu wolontariackiego oraz wzmacnianie kompetencji liderских i projektowych studentów.

2. Moduł oparty jest na doświadczeniu Pro Civium jako organizacji realizującej zadania publiczne, prowadzącej systemowe programy wolontariackie oraz własne programy edukacyjne i rozwojowe. Jego celem jest połączenie praktyki akademickiej z realnym uczestnictwem w strukturach społeczeństwa obywatelskiego.

1. CELE MODUŁU

Cele główne:

- rozwijanie świadomości obywatelskiej i społecznej studentów,
- przygotowanie do aktywnego udziału w życiu publicznym i społecznym,
- wzmacnianie kompetencji związanych z wolontariatem systemowym i działaniami oddolnymi.

Cele szczegółowe:

- poznanie mechanizmów funkcjonowania społeczeństwa obywatelskiego w Polsce,
- nabycie wiedzy o organizacji i zarządzaniu wolontariatem,
- rozwój kompetencji projektowych i inicjatywnych,
- przygotowanie do dalszej aktywności społecznej, zawodowej i obywatelskiej.

2. ZAKRES MERYTORYCZNY MODUŁU

2.1. Budowa społeczeństwa obywatelskiego

- zapoznanie się z pojęciem i rolą społeczeństwa obywatelskiego,
- analiza roli organizacji pozarządowych w demokracji i życiu publicznym,
- udział w działaniach wzmacniających partycypację obywatelską,
- refleksja nad odpowiedzialnością jednostki za dobro wspólne.

2.2. Rozwój ruchu wolontariackiego

- poznanie modeli wolontariatu (systemowy, akcyjny, specjalistyczny),
- udział w działaniach wolontariackich realizowanych przez Pro Civium,
- zapoznanie się z zasadami organizacji, koordynacji i motywowania wolontariuszy,
- analiza wolontariatu jako narzędzia rozwoju kompetencji społecznych i zawodowych.

2.3. Certyfikowany udział w programach edukacyjnych

W ramach modułu student może brać udział - w formule zdalnej i bezpłatnej - w certyfikowanych programach edukacyjnych realizowanych przez Pro Civium:

a) Akademia Wolontariatu Lokalnego

- systemowe szkolenie z zakresu wolontariatu i działań społecznych,
- rozwój kompetencji organizacyjnych, komunikacyjnych i obywatelskich,
- przygotowanie do pełnienia ról koordynacyjnych i liderekich,
- zakończone uzyskaniem certyfikatu udziału.

b) Akademia Minigrantów

- wprowadzenie do planowania i realizacji inicjatyw społecznych,
- nauka podstaw projektowania działań i minigrantów,
- poznanie zasad odpowiedzialnego zarządzania inicjatywami społecznymi,
- zakończone uzyskaniem certyfikatu udziału.

3.4. Inicjatywy własne i sprawczość studencka

- zachęcanie studentów do zgłaszania własnych pomysłów społecznych,
- udział w konsultacjach i mentoringu inicjatyw,
- rozwijanie postawy sprawczości, odpowiedzialności i samodzielności,
- analiza wpływu inicjatyw oddolnych na społeczność lokalną.

3. EFEKTY UCZENIA SIĘ (MODUŁ DODATKOWY)

Wiedza:

- student zna podstawowe mechanizmy funkcjonowania społeczeństwa obywatelskiego,
- rozumie rolę wolontariatu w życiu publicznym,
- zna zasady realizacji inicjatyw społecznych.

Umiejętności:

- potrafi aktywnie uczestniczyć w działaniach obywatelskich i wolontariackich,
- potrafi planować i realizować proste inicjatywy społeczne,
- potrafi współpracować w środowisku społecznym i projektowym.

Kompetencje społeczne:

- wykazuje postawę zaangażowania obywatelskiego,
- rozumie znaczenie odpowiedzialności społecznej,
- jest gotowy do dalszej aktywności w sektorze publicznym i pozarządowym.

4. CERTYFIKACJA I UDOKUMENTOWANIE UDZIAŁU

- Udział w module może być potwierdzony certyfikatem ukończenia modułu.



**STOWARZYSZENIE INICJATYWA
OBYWATELSKA PRO CIVIUM**

STOPSTYGMATYZACJI.PL