



Minister do spraw
Społeczeństwa Obywatelskiego



KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



Narodowy Instytut Wolności
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego



Korpus
Solidarności



Sfinansowano/Współfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018–2030”

Zasady przyznawania Certyfikatu Akademii Wolontariatu Lokalnego

§1. Cel dokumentu

Celem niniejszego dokumentu jest określenie zasad, trybu i kryteriów przyznawania **Certyfikatu Akademii Wolontariatu Lokalnego (AWL)**, realizowanej przez Stowarzyszenie Inicjatywa Obywatelska **Pro Civium** w ramach programu „Lokalni i Mocarni – Program Wsparcia Rozwoju Wolontariatu Społecznego” finansowanego przez **Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego** (Korpus Solidarności, LPW 2025).

§2. Charakter i znaczenie certyfikatu

1. Certyfikat Akademii Wolontariatu Lokalnego stanowi **oficjalne potwierdzenie zdobycia kompetencji** w zakresie zarządzania, organizacji i promocji działań wolontariackich oraz realizacji projektów społecznych.
2. Certyfikat potwierdza ukończenie **10 modułów szkoleniowych AWL** oraz uzyskanie kwalifikacji do pełnienia funkcji:
 - **Lokalnego Lidera Wolontariatu,**
 - **Koordynatora NGO,**

- **Partnera działań publicznych realizowanych z Pro Civium.**
 - 3. Certyfikat jest wydawany w formie drukowanej i elektronicznej (PDF), z unikalnym numerem, podpisami Zarządu i Dyrektora AWL.
 - 4. Certyfikat jest ważny bezterminowo, z możliwością aktualizacji w ramach kolejnych edycji Akademii (2026–2030).
-

§3. Warunki uzyskania certyfikatu

1. Certyfikat otrzymuje uczestnik, który spełni łącznie następujące warunki:
 1. Ukończy wszystkie **10 modułów szkoleniowych** zgodnych z sylabusem AWL.
 2. Wypełni **zadania praktyczne lub test wiedzy** po zrealizowaniu 10 modułów.
 3. Weźmie udział w **minimum 80% zajęć online** (webinarów, ćwiczeń, mentoringów).
 4. Przedstawi **refleksję końcową** (krótkie sprawozdanie lub wypowiedź audio/video) opisującą własny rozwój w trakcie Akademii.
 2. Uczestnicy, którzy nie spełnią pełnych wymagań, mogą otrzymać **Zaświadczenie o uczestnictwie w Akademii**, bez tytułu „Lider Wolontariatu”.
-

§4. Proces weryfikacji i przyznania

1. Weryfikacji spełnienia wymogów dokonuje **Zespół Akademii Wolontariatu Lokalnego**, w skład którego wchodzi:
 - Dyrektor AWL - Pan Rafał Bojarski
 - Kierownik Programu „Lokalni i Mocarni” - pani Izabela Jarczewska
 - Koordynator Sekcji Edukacji i Promocji Pro Civium - pani Marta Mleczeko
2. Ocena odbywa się na podstawie:
 - rejestracji udziału w classroom AWL - platformie Google Workspace,

- arkuszy zadań i testów modułowych,
 - raportu końcowego uczestnika,
 - rekomendacji koordynatora sekcji.
3. Decyzja o przyznaniu certyfikatu podejmuje Dyrektora AWL
 4. Lista absolwentów publikowana jest w **Rejestrze Lokalnych Liderów Wolontariatu Pro Civium**, prowadzonym w aplikacji webowej Mentor+.
-

§5. Wzór i forma certyfikatu

1. Certyfikat zawiera:
 - imię i nazwisko uczestnika,
 - tytuł: **Lider Wolontariatu**,
 - numer certyfikatu,
 - nazwę programu i logotypy: Pro Civium, Korpus Solidarności, NIW-CRSO,
 - podpisy: Prezes Zarządu Stowarzyszenia i Dyrektora AWL.
 2. Szata graficzna certyfikatu jest zgodna z identyfikacją wizualną Akademii (logo serca Pro Civium, kolory: bordo, czerwień, granat, biel).
 3. Certyfikaty drukowane są na papierze o gramaturze min. 250 g, a wersja elektroniczna opatrzona jest cyfrowym podpisem PDF.
-

§6. Archiwizacja i ewidencja

1. Dokumentacja potwierdzająca przyznanie certyfikatów (listy uczestników, testy, sprawozdania, uchwały) jest przechowywana przez okres **5 lat** w Repozytorium AWL.
2. Wydane certyfikaty są ewidencjonowane w **Rejestrze Certyfikatów AWL**, który zawiera:

- numer certyfikatu,
 - datę wydania,
 - dane uczestnika,
 - nazwisko osoby zatwierdzającej.
-

§7. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie odstępstwa od zasad określonych w niniejszym dokumencie wymagają zgody Zarządu Stowarzyszenia.
2. Dokument wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora AWL i Prezes Zarządu Stowarzyszenia.
3. Integralną część zasad stanowią:
 - **Sylabus Akademii Wolontariatu Lokalnego,**
 - **Regulamin Akademii Wolontariatu Lokalnego,**
 - **Wzór Certyfikatu AWL.**

